



FECHA:	10 de Julio de 2020	LUGAR::	Gerencia
DEPENDENCIA.			
PROCESO:	COMITÉ COPASST		
TEMA:	DECIMO REUNION PARA REALIZAR INFORME DEL MINISTERIO DE TRABAJO PARA LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL COVID-19 DE EPP.		
HORA INICIO:	07:00 am	HORA FIN:	02 :00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
ANA BELIN ORTEGA	Presidente	Ana belin Ortega
SAMUEL CASTRO TELLEZ	Integrante Comité	Samuel Castro Tellez
ROSAELENA IBARRA	Secretaria Comité	Rosa Elena Ibarra
NELSON JAVIER CASTRO	Integrante Comité	Nelson Javier Castro
JESSICA TATIANA MOLINA	Integrante Comité	Tatiana molina
RAQUEL ANGARITA FONSECA	Integrante Comité	Raquel Angarita Fonseca
MARIA EUGENIA MONROY	Integrante Comité	Maria Eugenia M.
INVITADOS		
PAOLA ANDREA ROBLES MONTES	Terapeuta en salud Ocupacional	

TEMAS TRATADOS:

• Saludo de Bienvenida
• Verificación de Asistencia
• Lectura acta anterior y verificación de compromisos
• Intervención Profesional Salud Laboral
• Recolección de información para realizar Decimo informe
• Realización de informe
• Proposiciones y varios
Presidente del comité, da la bienvenida a todos los integrantes del comité así mismo se hace verificación de Quórum contando con la presencia de siete (7) Integrantes de Copasst.
Se realiza lectura del acta anterior y verificación de los compromisos cumpliendo con las actividades propuestas, así mismo, se dio Aprobación del acta por todos los presentes.



ACTA DE REUNIÓN N° 014

Se procede a la verificación de compromisos, Samuel manifiesta que se comunicó con la Doctora Paola Robles, terapeuta ocupacional Para comentarle si ella realizaría las inspecciones a los lugares de trabajo y se invitó a participar de la reunión..

Se da la bienvenida a la doctora Paola Robles Profesional en salud Laboral y Especialista en Gerencia del Riesgo de la institución, ella Está realizando la valoración e intervención a los funcionarios que se encuentran en proceso de reubicación y reorganización en la Institución.

Nos mencionó sobre el programa Implementado por la institución " Cuidando al Cuidador", cuyo objetivo principal es el bienestar de todos Los funcionarios de forma integral (física y mental). Para disminuir la carga de estrés que ha causado por la situación de pandemia Covid-19

Por otra parte, Salud Laboral van implementar inspecciones a las diferentes áreas, para identificar los factores de riesgo de los trabajadores en su sitio de trabajo y realizar los planes de mejora; así mismo, brindar el apoyo y asesoría en el uso adecuado de los EPP y autocuidado para prevenir enfermedades y accidentes laborales.

La señora Ana Belin realiza el ajuste al formato de seguimiento a funcionarios con contacto estrecho con pacientes positivos para COVID Y lo presenta al comité para su aprobación, quien aprueba, dando así cumplimiento al compromiso. Se empezará a realizar dicho control Con la muestra aleatoria del 20% de los relacionados.

En cuanto a la participación del COPASST en el comité COVID, se realizó y radicó comunicación a la Gerencia con la solicitud y Se reiteró la inquietud con el ingreso de usuarios externos a las áreas de facturación y administración para que se tomen los correctivos A la fecha no se ha recibido respuesta. Quedamos a la espera de la respuesta.

Se realizará comunicación a Salud laboral solicitando el reporte quincenal de funcionarios con contacto estrecho con pacientes positivos Para COVID 19.

Funcionaria de SURA informa que no es posible hoy la conexión, no obstante estará atenta a cualquier inquietud o pregunta via Telefónica.

Procedemos a recolectar los soportes del informe de uso de EPP y medidas adoptadas por el hospital para la prevención Del contagio de COVID 19.

Se reciben, planillas de control de entrega de Elementos de Protección Personal, relación Excel e entrega detallada, Imágenes de educación preventiva para contagio, sobre lavado de manos y no bajar la guardia., certificación de existencia en almacén

ACTA DE REUNIÓN N° 014

Página 3 de 3

De EPP, Y acta UAESA, de entrega de insumos para prevención de contagio donados por la oxy e imágenes con evidencia de Medidas implementadas y se procede a realizar el informe.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Solicitar a la oficina de Salud Laboral pasar información de funcionarios Que tuvieron contacto estrecho con pacientes positivos para COVID-19 De forma quincenal.	Copasst	17 julio de 2020
Realización de diligenciamiento de encuesta a funcionarios con contacto Con pacientes positivos para COVID 19	María Eugenia Monroy	17 julio de 2020
Participar en las visitas de inspección a las diferentes áreas y acompañamiento a Salud Laboral	María Eugenia Monroy Tatiana Molina Samuel Castro	10 julio de 2020

Próxima reunión		
Fecha : 17 de Julio	2020	Lugar: ANTHOC