HOJA Nro. DE _____

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T.
2018	12	28	

N.T: Número de Transferencia

UNIDAD ADMINISTRATIVA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA CONTABILIDAD
OBJETO ACTA DE ELIMINACIÓN, ARCHIVOS SEMIACTIVOS BAJO TVD (2001-2005)

Nro.	CODIGO TRD	SERIES Y SUBSERIES	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NRO. DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
		CORRESPONDENCIA										
1	122.3.10.01	Correspondencia enviada y recibida interna	2001	2001		X			178	Papel	Baja	
2	122.3.10.01	Correspondencia enviada y recibida externa	2001	2001		X			94	Papel	Baja	
3	122.3.10.01	Correspondencia enviada y recibida externas	2002	2002		X			87	Papel	Baja	
4	122.3.10.01	Correspondencia enviada y recibida interna	2002	2002		X			163	Papel	Baja	
5	122.3.10.01	Correspondencia enviada y recibida externas	2004	2004		X			91	Papel	Baja	
6	122.3.10.01	Correspondencia enviada y recibida interna	2004	2004		X			118	Papel	Baja	
7	122.3.10.01	Correspondencia enviada y recibida externas	2005	2005		X			15	Papel	Baja	
8	122.3.10.01	Correspondencia enviada y recibida interna	2005	2005		X			4	Papel	Baja	
9	122.3.10.01	Correspondencia enviada y recibida interna	2005	2005		X			24	Papel	Baja	
		REGISTRO CONTROL										
10	122.3.13.02	Registro control simple plan de acción	2001	2001		X			14	Papel	Baja	
11	122.3.13.02	Registro control simple relación de saldos iniciales	2002	2002		X			114	Papel	Baja	
12	122.3.13.02	Registro control simple relación de incapacidades	2004	2005		X			63	Papel	Baja	
		INFORMES										
13	122.3.15.01	Informe de actividades datos de contratistas	2001	2002		X			66	Papel	Baja	

HOSPITAL DEL SARARE
Empresa Social del Estado

Evolucionamos pensando en usted

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

SIS-03-F20

1

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

HOJA Nro. DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T.
2018	12	28	

N.T: Número de Transferencia

UNIDAD ADMINISTRATIVA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA CONTABILIDAD
OBJETO ACTA DE ELIMINACIÓN, ARCHIVOS SEMIACTIVOS BAJO TVD (2001-2005)

Nro.	CODIGO TRD	SERIES Y SUBSERIES	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NRO. DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
14	122.3.15.01	Informe de actividades internos por areas	2001	2002		X			300	Papel	Baja	
15	122.3.15.01	Informe de actividades del area de facturación	2002	2003		X			112	Papel	Baja	
16	122.3.15.01	Informe de actividades del area de cartera	2003	2003		X			196	Papel	Baja	
17	122.3.15.01	Informe de actividades del area de cartera	2004	2004		X			119	Papel	Baja	
18	122.3.15.01	Informe de actividades del area de facturación	2005	2005		X			365	Papel	Baja	
19	122.3.15.01	Informe de actividades del area de facturación	2005	2005		X			82	Papel	Baja	
20	122.3.15.01	Informe de actividades del area de facturación	2005	2005		X			164	Papel	Baja	

LOS DOCUMENTOS SE ELIMINAN, DEBIDO A QUE PRENSCRIBE A LOS DÍEZ (10) AÑOS; POR LO TANTO, PIERDE LOS VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS, Y POR ENDE LA RELEVANCIA PARA LA INSTITUCIÓN

Elaborado Por Eliana Gelves Garcia
Cargo: Tecnico Administrativo-Archivo Central
Firma:
Lugar y Fecha: 24-04-2019.

Revisado:AUDELINA VERA ALVARADO
Cargo:TECNICO ADMINISTRATIVO- ARCHIVO CENTRAL
Firma:
Lugar y Fecha 24-04-19.

Vo.Bo. PRESIDENTE COMITÉ GESTIÓN Y DESEMPEÑO
Firma:
Lugar y Fecha 24-04-19