

ENTIDAD PRODUCTORA: HOSPITAL DEL SARARE ESE Hoja 1 de _____
 OFICINA PRODUCTORA: UF.SERVICIOS HOSPITALARIOS((HOS.)) CODIGO: UNIDAD FUNCIONAL- 312
 (Grupo de: Medicina interna,cirugia general, medicina general, ortopedia, ginecobstetricia, pediatria y sala de partos)

CODIGO	SERIE O TIPO DOCUMENTAL	RETENCION		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		AG	AC	CT	E	S	M	
312.28	REGISTROS							<p>Estos tipos documentales (Registros); se diligencian, es decir se producen a través de las diferentes actividades realizadas en función de las tareas asignadas; por lo cual se plasman las evidencias ejecutadas según función establecida en la Unidad Funcional de Servicios Hospitalarios(Grupo de Medicina interna,cirugia general, medicina general, ortopedia, ginecobstetricia, pediatria y sala de partos); Al cumplirse el objetivo se transferirá al archivo central donde se conservan totalmente; ya que este acervo documental nos proporciona evidencia para cualquier eventualidad que se llegase a presentar con respecto al control de procedimientos realizados por dicha unidad funcional y por ser documentos de trascendencia para la unidad y por ende para la Institución. Para el cumplimiento de los mencionados registros el modelo a seguir es según las normas de Salud Pública(Resolución 1995 de 1999; Resolución Nro. 412 de 2000, Resolución Nro. 1043 del 3 abril/2006; Resolución Nro.3384/2000, y el Decreto Nro. 1011 del 3 abril de 2006; ley 23 de 1981, ley 100/93 y ley 387/97).</p>
312.28.113	REGISTROS DE CONTROL	2	8	X			X	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Registro de valoración médica de ingreso en la Historia Clínica. ■ Registro de seguimiento a la evolución del usuario; ronda médica y de enfermería. ■ Registro de Ordenes médicas(recetario médico) ■ Registro de indicadores sobre la oportunidad de consulta especializada ■ Registro de indicadores sobre la oportunidad en la asignación de citas ■ Registro de atención al usuario según guía de manejo médico y de enfermería ■ Registro de Solicitudes de apoyo diagnóstico y terapeutico ■ Registro valoración de procedimientos ■ Registro reanimación cardiopulmunar ■ Registro del procedimiento de curación ■ Registro de procedimientos de colocación de ferulas y yeso ■Registro de atención médica de consulta por especialidad; oftalmología, ginecología, medicina interna, ortopedia, pediatria, anestesia, cirugía general, otorrinolaringología y urología. ■ Registro de interconsulta médica especializada ■Registro del consentimiento informado del paciente de las diez primeras causas de atención por cada especialidad. ■ Registro de entradas y salidas de material de osteosíntesis ■Registro de control entrada y salida de ropa de cirugía 							

ENTIDAD PRODUCTORA: HOSPITAL DEL SARARE ESE Hoja 1 de
 OFICINA PRODUCTORA: UF.SERVICIOS HOSPITALARIOS((HOS.)) CODIGO: UNIDAD FUNCIONAL- 312
 (Grupo de: Medicina interna,cirugia general, medicina general, ortopedia, ginecobstetricia, pediatria y sala de partos)

CODIGO	SERIE O TIPO DOCUMENTAL	RETENCION		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		AG	AC	CT	E	S	M	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Registro de cirugías programadas. ■ Registro de programación de cirugía por especialidad ■ Registro del reporte diario de los tiempos quirúrgicos ■ Registro y control del material remitidos por los servicios hacia la central de cirugía. ■ Registro del tiempo de esterilización de elementos ■ Registro Atención al parto ■ Registro de toma de signos vitales ■ Registro de tomas de monitoreo fetal ■ Registro de Inducción a maternas ■ Registro de oxígeno y terapias a la gestante ■ Registro de información del usuario en la Historia Clínica ■ Registro de actividades diligenciamiento de soportes de esterilización ■ Registro de actividades lavado de camilla ■ Registro hoja de control de líquidos 							



HOSPITAL DEL SARARE
Empresa Social del Estado

CODIGO GDO-02-F19

REVISIÓN No. 0

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

FORMATO TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL - TRD

Evolucionamos pensando en usted

ENTIDAD PRODUCTORA: HOSPITAL DEL SARARE ESE Hoja 1 de _____
OFICINA PRODUCTORA: UF.SERVICIOS HOSPITALARIOS((HOS.)) **CODIGO:** UNIDAD FUNCIONAL- 312
 (Grupo de: Medicina interna,cirugia general, medicina general, ortopedia, ginecobstetricia, pediatria y sala de partos)

CODIGO	SERIE O TIPO DOCUMENTAL	RETENCION		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		AG	AC	CT	E	S	M	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Registro de elementos carro de paro ■ Registro de eventos catastróficos ■ Registro de indicador numero de eventos adversos ■ Registro de indicador tasa de infección intrahospitalaria ■ Registro de indicador tasa de morbilidad perinatal ■ Registro del reporte de incumplimiento del reglamento ■ Registro del reporte de cancelación de cirugías ■ Registro y control de limpieza y desinfección de quirófanos ■ Registro de indicadores de complicaciones obstétricas 							

CONVENCIONES

CT = Conservación Total
E = Eliminación

S = Selección
M = Microfilmación

Firma Responsable: original firmado

Fecha de aprobación: 31 de mayo/2013