



Ministerio de Protección Social  
 E.S.E Hospital del Sarare San Ricardo Pampuri  
 Saravena – La Esmeralda  
 NIT: 800.231.215-1

TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TVD- GDO-02-F17

ENTIDAD PRODUCTORA: HOSPITAL DEL SARARE SAN RICARDO PAMPURI ESE

HOJA \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

OFICINA PRODUCTORA: SERVICIOS DE ATENCION PRIMARIA ( Programas especiales, Unidad móvil-salud oral y vacunación).

CODIGO DE LA DEPENDENCIA: 113

No. DE CODIGO	SERIE O ASUNTO	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO CENTRAL	CT	E	S	M	
113.04	<b>CIRCULARES</b>						
113.04.01	Circulares informativas	5		X			La respectiva subserie documental se eliminara por perdida de vigencia administrativa; debido a que los valores primarios y secundarios ya no aporten evidencia relevante para la entidad; por perdida de tramite administrativo, legal y fiscal, por ende no contribuyen testimonio ante la ley. Para ejercer la actividad de eliminación se manejará mediante acta de eliminación y bajo lo parametrizado en el formato único de inventario documental-FUID y por ende mediante directrices del comite de archivo institucional.
113.10	<b>CORRESPONDENCIA</b>						



Ministerio de Protección Social  
 E.S.E Hospital del Sarare San Ricardo Pampuri  
 Saravena – La Esmeralda  
 NIT: 800.231.215-1

TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TVD- GDO-02-F17

ENTIDAD PRODUCTORA: HOSPITAL DEL SARARE SAN RICARDO PAMPURI ESE

HOJA \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

OFICINA PRODUCTORA: SERVICIOS DE ATENCION PRIMARIA ( Programas especiales, Unidad movil-salud oral y vacunación).

CODIGO DE LA DEPENDENCIA: 113

No. DE CODIGO	SERIE O ASUNTO	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO CENTRAL	CT	E	S	M	
113.10.01	Correspondencia enviada y recibida	10		X			La respectiva subserie documental se eliminara por pérdida de vigencia administrativa; es decir, ya no aportan evidencia relevante para la entidad; debido a la pérdida de tramite administrativo, legal y fiscal, por ende no contribuyen testimonio ante la ley. Para ejercer la actividad de eliminación se manejará mediante acta de eliminación y bajo lo parametrizado en el formato único de inventario documental-FUID y por ende mediante directrices del comite de archivo institucional.
113.13	HERRAMIENTAS DE GESTION						



Ministerio de Protección Social  
E.S.E Hospital del Sarare San Ricardo Pampuri  
Saravena – La Esmeralda

NIT: 800.231.215-1

TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TVD- GDO-02-F17

ENTIDAD PRODUCTORA: HOSPITAL DEL SARARE SAN RICARDO PAMPURI ESE

HOJA \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

OFICINA PRODUCTORA: SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA ( Programas especiales, Unidad móvil-salud oral y vacunación).

CODIGO DE LA DEPENDENCIA: 113

No. DE CODIGO	SERIE O ASUNTO	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO CENTRAL	CT	E	S	M	
113.13.01	Registros control complejos	10	X				X Esta subserie documental se conservará totalmente debido a que son documentos que aportan evidencia, puntualmente; consolidado eventos epidemiológicos, Constancia de renuencia a servicios prestados, registro inventario cadena de frío y programas de inversión red de laboratorios, registro censo vacunación-colegios, registro distribución por grupos de edad y cobertura de inmunizaciones entre otros. Los respectivos registros se evidencian en el cuadro de clasificación; rango en años 97 al 2005 del servicio de atención primaria.
113.13.02	Registros control Simples	10		X			Esta subserie documental se eliminara debido a la perdida de vigencia; es decir, vencimiento de los valores; primarios; el cual son aquellos documentos que ya no aportan evidencia administrativa, por lo tanto; carecen de importancia y han cumplido sus fines administrativos, Para ejercer la actividad de eliminación se manejará mediante acta de eliminación y bajo lo parametrizado en el formato único de inventario documental-FUID y por ende mediante directrices del comité de archivo institucional.



Ministerio de Protección Social  
 E.S.E Hospital del Sarare San Ricardo Pampuri  
 Saravena – La Esmeralda  
 NIT: 800.231.215-1

TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TVD- GDO-02-F17

ENTIDAD PRODUCTORA: HOSPITAL DEL SARARE SAN RICARDO PAMPURI ESE

HOJA \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

OFICINA PRODUCTORA: SERVICIOS DE ATENCION PRIMARIA ( Programas especiales, Unidad móvil-salud oral y vacunación).

CODIGO DE LA DEPENDENCIA: 113

No. DE CODIGO	SERIE O ASUNTO	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO CENTRAL	CT	E	S	M	
113.15	INFORMES						
113.15.01	Informe de Actividades	10	X			X	Esta subserie documental se conservará totalmente debido a que son documentos que aportan evidencia y constituyen fuente primaria para la memoria institucional, puntualmente; el Inf. PAB(plan atención básica), Inf. actividades PAI(plan ampliado de inmunizaciones ), Inf. de diagnóstico de normas de higiene y bioseguridad; inf. de evaluación de trabajo comunitario e inf.de actividades vigilancia en salud pública, plan para disminución y control de tuberculosis y lepra entre otros. Los determinados registros tienen como finalidad evidenciar las diferentes actividades asistenciales, misionales. Los concernientes registros se evidencian en el cuadro de clasificación; rango en años 97 al 2005 del servicio de atención primaria.



Ministerio de Protección Social  
E.S.E Hospital del Sarare San Ricardo Pampuri  
Saravena – La Esmeralda

NIT: 800.231.215-1

TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TVD- GDO-02-F17

ENTIDAD PRODUCTORA: HOSPITAL DEL SARARE SAN RICARDO PAMPURI ESE

HOJA \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

OFICINA PRODUCTORA: SERVICIOS DE ATENCION PRIMARIA ( Programas especiales, Unidad movil-salud oral y vacunación).

CODIGO DE LA DEPENDENCIA: 113

No. DE CODIGO	SERIE O ASUNTO	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO CENTRAL	CT	E	S	M	
113.15.05	Informe de Gestión	10		X			Esta subserie documental se eliminara debido a la perdida de vigencia; es decir, vencimiento de valores primarios y secundarios; el cual son aquellos documentos que no aportan evidencia administrativa, por lo tanto; carecen de importancia y han cumplido sus fines administrativos, legales, fiscales y contables y en cuanto a los secundarios ; son aquellos documentos que han perdido sus valores probatorios; culturales y científicos. Para ejercer la actividad de eliminación se manejará mediante acta de eliminación y bajo lo parametrizado en el formato único de inventario documental-FUID y por ende mediante directrices del comite de archivo institucional.
113.22	PLANES						



Ministerio de Protección Social  
 E.S.E Hospital del Sarare San Ricardo Pampuri  
 Saravena – La Esmeralda  
 NIT: 800.231.215-1

TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TVD- GDO-02-F17

ENTIDAD PRODUCTORA: HOSPITAL DEL SARARE SAN RICARDO PAMPURI ESE

HOJA \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

OFICINA PRODUCTORA: SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA ( Programas especiales, Unidad móvil-salud oral y vacunación).

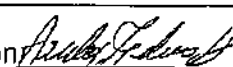
CODIGO DE LA DEPENDENCIA: 113

No. DE CODIGO	SERIE O ASUNTO	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO CENTRAL	CT	E	S	M	
113.22.01	Plan de Acción	10		X			La determinada subserie documental se les asigna disposición final, eliminación; debido a la pérdida de vigencia administrativa; por lo tanto; sus valores primarios y secundarios a la fecha expiraron su trámite. Por ello; no aportan testimonio y carecen de importancia y relevancia para la entidad, es decir, han cumplido sus fines administrativos, legales, fiscales, contables y probatorios. Los determinados planes de acción se encuentran documentados en el periodo comprendido del 2001 a 2005. Para ejercer la actividad de eliminación se manejará mediante acta de eliminación y bajo lo parametrizado en el formato único de inventario documental-FUID y por ende mediante directrices del comité de archivo Institucional.

CONVENCIONES

CT: Conservación Total

M: Microfilmación y/o Digitalización

Firma Aprobación   
 Presidente Comité Archivo

E: Eliminación

S: Selección

Fecha: Acta Nro., 006, 30  
 noviembre de 2016