

ANEXO No. 1
MATRIZ DE RIESGOS
ESE HOSPITAL DEL SARARE E.S.E

Los riesgos que podrían afectar el normal desarrollo de las actividades previstas en esta contratación serían:

Se entienden como riesgos involucrados en la contratación todas aquellas circunstancias que, de presentarse durante el desarrollo y ejecución del contrato, tienen la potencialidad de alterar el equilibrio económico del mismo. El riesgo será previsible en la medida que el mismo sea identificable y cuantificable en condiciones normales. En cumplimiento de las normas mencionadas, en el presente documento se tipifican los riesgos que puedan presentarse en el desarrollo y ejecución del contrato, con el fin de estimar cualitativa y cuantitativamente la probabilidad e impacto y se señalará el sujeto contractual que soportará, total o parcialmente la ocurrencia de la circunstancia prevista en caso de presentarse a fin de preservar las condiciones iniciales del contrato.

Los proponentes, por escrito, deberán manifestarse respecto al análisis y asignación de riesgos efectuados por la entidad en la presente sección, en las observaciones al pliego de condiciones o en la audiencia convocada para el efecto (cuando aplique), siendo claro que la presentación de la oferta implica aceptación por parte del proponente de la distribución de riesgos previsibles efectuada por la Entidad Estatal en el presente documento. De este modo, corresponderá al contratista seleccionado la asunción del riesgo previsible propio de este tipo de contratación, asumiendo su costo, siempre que el mismo no se encuentre expresamente a cargo la Entidad Contratante.

Los riesgos que podrían afectar el normal desarrollo de las actividades previstas en esta contratación serían:

N.º	Riesgo Identificado	Probabilidad	Impacto	Nivel de Riesgo	Medidas de Mitigación	Responsable
1	Demora en el suministro de repuestos por parte del proveedor	Media	Alta	Alto	Establecer cláusulas contractuales de tiempos máximos de entrega. Evaluar experiencia y capacidad logística en el proceso de selección.	Área de Compras / Supervisión del contrato
2	Suministro de repuestos no originales o de baja calidad	Media	Alta	Alto	Exigir fichas técnicas, certificaciones de calidad y marcas reconocidas en pliegos. Inspección de repuestos antes de instalación.	Supervisor Técnico / Mantenimiento
3	Interrupción del servicio de climatización por falta de repuestos	Alta	Alta	Crítico	Mantener inventario mínimo de repuestos críticos. Realizar cronograma de mantenimiento con anticipación. Contratar con proveedor que garantice disponibilidad inmediata.	Coordinador de Infraestructura / Mantenimiento
4	Fallas técnicas recurrentes por repuestos	Media	Media	Medio	Validación técnica previa a la compra. Lista cerrada de repuestos por referencia del fabricante.	Supervisor Técnico

	inadecuados o incompatibles					
5	Aumento de costos por variaciones de precio en el mercado	Baja	Media	Bajo	Establecer precios fijos por el tiempo de duración del contrato. Incluir cláusula de no reajuste si aplica.	Área de Contratación
6	Incumplimiento del proveedor en el contrato	Media	Alta	Alto	Evaluar antecedentes contractuales en el SECOP. Garantías de cumplimiento. Interventoría activa.	Oficina Jurídica / Supervisor del contrato
7	Afectación a servicios críticos del hospital por inoperancia de la red de frío (como cadena de frío de vacunas o medicamentos)	Media	Alta	Alto	Identificación de puntos críticos. Plan de contingencia (uso de equipos alternos o traslados temporales). Priorización de mantenimiento en estas áreas.	Dirección Técnica / Mantenimiento
8	Retrasos administrativos en el proceso de contratación	Media	Media	Medio	Planificación anticipada del proceso. Cronograma detallado con responsables. Seguimiento continuo.	Área de Planeación / Compras